

# Plan d'action

## 2009-2011



## Commissariat du district

« La croissance passe par la qualité et la visibilité »

Objectifs	Moyens	Responsable	Échéance	Budget
-----------	--------	-------------	----------	--------

Objectifs	Moyens	Responsable	Échéance	Budget
-----------	--------	-------------	----------	--------

<b>Qualité (formation)</b>	Utiliser le bulletin d'information pour sensibiliser les animateurs et les gestionnaires des groupes à l'importance de la formation. Courriel au groupe cible.	Commissaire à la formation et intervenants des modules.	Évaluation juin 2009	0\$
DA1 : Augmenter la présence des gestionnaires et des animateurs à la formation modulaire.	Publiciser autrement via internet, les présidents de groupe les chefs de groupe les conseils de branche les commissariats élargis.	<b>Tous les intervenants</b>	Évaluation juin 2009	0\$
DA1 : Augmenter le nombre de personnes qui se font valider les modules suivis.	Fixer des rendez-vous dès la session de formation.	Formateurs et intervenants	Évaluation juin 2009	0\$
(Quand le nombre le permet...) DA1 : Rendre les apprenants plus actifs lors des sessions de formation.	Apprentissage par l'action : <b>Insérer ces moyens pratiques dans la grille de formation.</b> Présenter les grilles au commissaire à la formation. Préparation des modules en équipe.	Formateurs Le commissaire demande aux intervenants	Chaque fois que le nombre le permet.	300\$
<b>Réduire le temps passé en formation</b> par les apprenants en regroupant des modules qui se recourent.	Donner deux ou trois modules dans une même session en utilisant moins de temps que s'ils sont donnés séparément.	Équipe de formation	<b>Prioritaire</b> Juin 2009 pour la sortie du calendrier	0\$
Avoir des adultes mieux formés afin qu'ils prennent un rôle plus actif au sein des unités.	Encadrer les adultes afin qu'ils suivent un minimum de formation (ex. : au moins 5 modules par année pour 3 ans = <b>nœud de Gilwell après 3 ans</b> ).	Tous les responsables d'adultes s'assurent d'un minimum de progression pour les adultes des groupes et des unités.	<b>Prioritaire</b> 1 <sup>er</sup> cycle d'adultes : (2009-2011)	0\$

Objectifs	Moyens	Responsable	Échéance	Budget
-----------	--------	-------------	----------	--------

Qualité (formation)				
Ménager les ressources humaines de formation en partageant et en établissant un partenariat avec le district d'Ottawa.	Rencontre entre les responsables des deux districts. <b>Harmoniser les coûts</b> afin qu'ils soient accessibles à un ou l'autre des districts.	Les équipes des districts Outaouais et Ottawa	<b>Juin 2009 pour la sortie du calendrier</b>	0\$
Faire quelques recherches afin d'ajuster notre façon de faire en formation en fonction de ce qui se fait dans la moyenne des districts.	<b>Communication entre les responsables de formation.</b> Établir un nouveau plan de formation 2009-2011.	Les équipes de Formation des districts Outaouais et Ottawa	<b>Juin 2009 pour la sortie du calendrier</b>	0\$
DA.?. : Assurer la relève à la formation (responsables et intervenants).	<b>Recruter un commissaire à la formation.</b>	Commissaire à la formation Commissaire du district	<b>Septembre 2009</b> Toute l'année, quand l'ASC donne cette formation.	600\$ ?
	Former des adultes nœuds de tisserand afin d'assurer une formation de qualité.			
DA2 : S'assurer que les cadres de groupe et les cadres de district soient bien formés.	Par la participation des cadres à la formation structurée du district et celle donnée par l'ASC.	CA, commissariat	2009-2011	500\$
DA4 : Assigner un mandat et des tâches précises à chacun des adultes.	Produire des modèles de mandats et des descriptions de tâches.	Tous les responsables d'adultes	<b>Juin 2009</b>	0\$
DA3 : Se structurer pour pouvoir représenter le groupe, participer aux activités et suivre de la formation au district.	Recruter au moins un animateur de plus par unité <b>pour permettre une libération et un partage des tâches</b> plus équilibré.	Chef de groupe et responsables d'unité	<b>Septembre 2009</b>	0\$

Objectifs	Moyens	Responsable	Échéance	Budget
<b>Qualité (Programme des jeunes)</b>				
Donner un cadre commun pour la <b>promesse des jeunes</b> pour chacun des groupes d'âge.	Offrir un guide préparatoire, un cérémonial type, une invitation à une présence du commissariat aux promesses de jeunes.	Responsables d'unité, Commissaire et ses adjoints	2009-2011	0\$
Se donner un cadre commun pour la <b>promesse d'adulte</b> .	Offrir un guide préparatoire, un cérémonial type, un certificat et une présence du commissariat aux promesses d'adultes.	Responsables d'adultes, Commissaire et ses adjoints	2009-2011	200\$
S'assurer que les normes du national (ASC) soient bien appliquées sur notre territoire. « Toujours prêts » à faire mieux...!	<b>Recruter et former un auditeur externe pour le district.</b> <b>Participer à l'évaluation nationale</b> du district, des groupes et des unités.	CA et Commissariat	2009-2011	300\$ et +
SS1 : <b>Faire équipe</b> « afin de pouvoir vivre des expériences en grande équipe », même si l'unité est petite.	Établir des relations avec d'autres unités (d'unités d'autres groupes).	Chef de groupe et responsables d'unité	Insister lors des rencontres de branches	0\$
SS3 : Faire en sorte que les jeunes puissent avoir le temps de s'exprimer et que <b>les adultes connaissent mieux les jeunes</b> pour les aider dans leur <b>progression</b> .	Ouvrir une nouvelle unité lorsque le nombre de jeunes atteint une limite raisonnable.	Commissaire de branche Chef de groupe Responsable d'unité	Lorsque observé	0\$
Provoquer la <b>fierté</b> chez les scouts, <b>surtout chez les Éclaireurs et les Pionniers</b> .	Trouver des moyens pour que les jeunes aiment les activités offertes et qu'ils soient <b>fiers d'être dans le scoutisme</b> .	Animateurs, responsables d'unité, Commissaire et ses adjoints	Préoccupation constante	0\$

Objectifs	Moyens	Responsable	Échéance	Budget
-----------	--------	-------------	----------	--------

<b>LA PRÉSENCE (visibilité)</b>				
MPC1 : S'intégrer aux activités régionales en établissant des partenariats. Ex. : Festival des montgolfières, Bal de neiges, Nez-Rouge...)	Participer à des activités du milieu (ville, quartier, paroisse, école, groupe) dans un contexte de partenariat	Collaboration avec le comité de partenariat du CA Soutien aux groupes.	Permanent	100\$
MC4 : Faire un reportage de deux bons coups dans les médias.	Chercher les moyens pour y arriver (vidéo, ...?)	Commissariat	Permanent	100\$ et +
MC3 : Faire en sorte que tous sachent que les scouts sont présents dans le quartier.	S'impliquer <b>fièrement</b> en uniforme en tant que groupe ou unité dans une fête de quartier. Afficher notre bannière ... Parler de nous ...	<b>Tous</b>	Permanent	?
S'assurer que les jeunes scouts soient visibles dans ou près des écoles de quartiers.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cours de secourisme avertis dans les écoles par des pions</li> <li>- Animateurs animent des non- scouts près des écoles</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>( ? à développer )</b></p> <p>Secourisme Averti (SA)</p> <p>Gardien Averti (GA) (valeur ajoutée)</p> <p>Programme &lt;&lt;Initiation au Scoutisme&gt;&gt;</p> <p>Animateurs</p>	<p>Proposer au CA de payer la formation aux Pions qui se porteraient volontaires pour devenir formateur secouriste averti</p> <p>Proposer au CA de payer la formation des jeunes des unités qui organisent un cours secouriste averti enseigné par un Pion.</p>	<p>Coût de la formation du formateur : SA \$ 45</p> <p>SA et GA \$ 65</p> <p>Coût de la formation au jeune : Livre \$2.00 Badges \$5.00</p>

Objectifs	Moyens	Responsable	Échéance	Budget
<b>Permanence (développement)</b>	-Réaliser des activités de transition pour <b>la montée</b> des jeunes d'une branche à l'autre			
AC1 : Faire en sorte que les jeunes veillent continuer dans le scoutisme d'une branche à l'autre.	-Habituer les jeunes à <b>porter leur uniforme fièrement</b> - avoir une unité de la branche supérieure dans le groupe	Chefs de groupes Animateurs responsables animateurs	À préciser	0\$

Objectifs	Moyens	Responsable	Échéance	Budget
<p><b>Croissance (et développement) Jeunes et adultes</b></p> <p>(Amène un pionnier ou un éclaireur) Faire vivre aux jeunes des activités de service utiles et des activités intéressantes.</p>	<p>Impliquer des jeunes lors de nos activités d'animation pour qu'ils s'en souviennent longtemps.</p> <p>Recruter des jeunes pour siéger au commissariat (pionniers).</p>	Responsables d'activités	Sans interruption	0\$
<p><b>Amène un ami adulte</b> (recrutement d'adultes)</p>	Faire participer nos amis à des activités dans le scoutisme, leur confier des tâches peu à peu.	Responsables d'activités	Sans interruption	0\$
<p><b>Amène un ami jeune</b> (recrutement des jeunes)</p>	Lors d'activités significatives de la vie scout et faire témoigner les jeunes sur leur vécu scout.	Responsables d'unité	Au moins deux fois pendant l'année	0\$
Encadrer les responsables d'adultes au sein des groupes et des unités.	Recrutement d'un <b>adjoint au commissaire</b>	Commissariat Commissaire et son adjoint Chef de groupe	Août 2009 ou avant	0\$
Implanter le programme d' <b>INITIATION AU SCOUTISME</b> dans les écoles (garderies scolaires)	Former un comité afin de débiter le programme INITIATION AU SCOUTISME. Recrutement d'un responsable INITIATION AU SCOUTISME.	Commissariat-CA	Août 2009 ou avant	100\$
<p><b>Relève et recrutement</b></p> <p><b>Recruter des jeunes de moins de 30 ans</b> (hommes et femmes) afin de combler les postes d'animateurs et de gestionnaires.</p>	<p>-Rechercher stratégiquement pour <b>trouver des porteurs de dossiers.</b> <b>(à travailler)</b></p> <p>-Recruter chez les anciens scouts du quartier.</p> <p>-Autant que possible, avoir un équilibre entre des animateurs expérimentés et des jeunes animateurs non parents .</p>	Commissariat Responsables d'adultes	<p><b>Dossier Prioritaire</b> Recrutement <b>constant selon les besoins du district/groupe/unité</b></p>	0\$


Objectifs	Moyens	Responsable	Échéance	Budget
-----------	--------	-------------	----------	--------


<b>Accueil-appartenance publicité-promotion</b>				
Faire connaître le scoutisme et notre district à nos nouveaux membres adultes.  «L'ACCUEIL DES NOUVEAUX».	Continuer à faire des rencontres de tous les nouveaux adultes dans le scoutisme par : <b>(DIAPORAMA)</b>	1 membre du CA et commissaire	Dates au calendrier	3\$/nouveau  Environ : 80 X 3\$ = 240\$/an <b>Canon</b> + <b>Ordi.</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Visite des locaux</li> <li>- Présentation des services</li> <li>- Adhésion au scoutisme</li> <li>- VAJ</li> <li>- For 0001</li> <li>- Soc 1004</li> <li>- Certificat de stagiaire</li> </ul>			
Se faire connaître en parlant du scoutisme et établissant des contacts personnalisés quand l'occasion se présente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>porter fièrement l'uniforme,</b></li> <li>- se procurer <b>des cartes d'affaire</b> personnalisées,</li> <li>- <b>produire des dépliants</b> nous représentant bien.</li> <li>- Distribuer des <b>objets de promotion personnalisés</b> pour mieux nous faire connaître.</li> </ul>	CA Comité des communications Commissariat	Toujours prêts	?
<b>Se rendre visible</b> lors de la participation de nos scouts à des activités sur notre territoire.	Se procurer au moins une <b>grande bannière</b> que nous pourrions déployer lors de ces activités	CA (se procurer) Responsables d'activités pour l'utilisation.	Emprunt au district lorsque nécessaire.	(Catherine Seers) 420 \$ +taxe
<b>Former nos jeunes afin qu'ils sachent quoi faire et quoi dire lorsqu'ils sont en contact avec un public non scout.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Un peu d'histoire du scoutisme,</li> <li>-capables de dire ce qu'ils ont appris dans le scoutisme (témoignage).</li> <li>-Capables de dire pourquoi c'est important pour eux,</li> <li>-Capables d'un comportement exemplaire et porter son uniforme fièrement.</li> <li>-Capables de dire quel est leur rôle à cette occasion.</li> <li>-Participer à l'évaluation découlant de cette activité.</li> </ul>	« Jamais sans préparation ! » Responsables des jeunes.	<b>(PRIORITAIRE)</b> Être préparé et... chaque fois que l'occasion se présente.	0\$

Objectifs	Moyens	Responsable	Échéance	Budget
-----------	--------	-------------	----------	--------

COMMUNICATIONS				
Établir des moyens de communication efficaces entre l'ASC, le district, les groupes, les unités et la population.	Publication du bottin de téléphone du district et SISC.	Secrétaire du district	Novembre de chaque année ?	
	Former et rendre actif un comité de communications	CA (soutien)	Prioritaire	150\$ ?
	Rencontres de branches	Commissaires adjoints aux branches	4 fois dans l'année	(ailleurs)
	Visite des unités Répondre aux besoins Visites de camps	Membres du commissariat		(ailleurs)
	Rencontres des chefs de groupes Rencontres du commissariat élargi	Commissariat (Commissaire adjoint)		60\$ X 5 300\$
	Participation des membres du commissariat aux activités des groupes (montée, promesse de jeunes, activités de financement, engagement d'adultes).	Commissariat	Sur invitation	300\$ et + ?
	Reconnaître, rencontrer et responsabiliser les chefs de groupe. (+ petite collation)	Commissaire adjoint	Au moins 2 fois dans l'année	100\$

Objectifs	Moyens	Responsable	Échéance	Budget
-----------	--------	-------------	----------	--------



 <b>Castors Activités</b>				
Former un comité à la branche castor. <b>But</b> : planifier les actions à entreprendre et se répartir les tâches.	Planifier <b>une rencontre par mois</b> Inscrire les dates des rencontres au calendrier du district	Alain Charette	<b>À partir de septembre 2009</b>	\$ 100
Rencontrer les animateurs afin de connaître leurs besoins et transmettre des informations de la branche.	Tenir <b>4 conseils de branche</b> avec les animateurs.	Responsable des branches Alain Charette	septembre décembre février avril	100\$
Visite des unités de la branche <b>au moins une fois</b> pendant l'année.	Contacter les responsables d'unités et planifier un calendrier des visites.	L'équipe de branche Alain Charette	<b>Au moins une fois</b> de septembre à juin	Allocation de transport
Développer du matériel pour aider à animer à la branche castor.	Produire un cahier « technique castor » pour aider à l'animation. Visiter les unités et fournir une formation continue aux équipes d'animation.	Alain Charrette Chaque unité	Débuter dès la prochaine rencontre de branche et continuer par la suite.	Production \$ 100 Ensuite auto Fin.
S'assurer que les castors de deuxième année sachent ce que le scoutisme a prévu pour eux par la suite ( <b>MONTÉE</b> ).	Réaliser une (ou des) activité (s) district avec les unités de la branche louveteau. <b>Projet à étoffer</b>	Responsables d'unité Responsables des branches louveteau et castor.	Promotion de janvier à juin chaque année.	0\$



Objectifs	Moyens	Responsable	Échéance	Budget
 <b>Mini-jam castor</b>	Former un comité	Alain	Sept 2010	Avance \$1000 Auto financement
<b>Plume et Castou</b>	Formation d'un comité organisateur	6 <sup>e</sup> colonie St-Paul?	2 mai 2009	Auto financement
Réaliser une activité district avec les unités de la branche louveteau.				
<b>Organiser deux contacts des scouts avec les non scouts dans les unités Castor.</b>	Faire témoigner les jeunes sur leur vécu scout lors d'activités significatives à la colonie.	Responsable d'unité Responsable de branche	Une à l'automne l'autre au printemps	0\$
<b>Formation (méthode.)</b>	Module ANI1021, ANI 2026 - Programme des jeunes 7-8 ans - Méthode castor - Formation continue Module	Alain Charette	Fin octobre, Début novembre	
Donner la formation aux animateurs de la branche castor.				



Objectifs	Moyens	Responsable	Échéance	Budget
-----------	--------	-------------	----------	--------




<b>Louveteaux et Exploratrices</b>				
--	---	---	--	--

Activités				
Prévoir <b>une rencontre par mois du comité de branche louveteau</b> afin planifier les actions à entreprendre et se répartir les tâches.	Inscrire les dates des rencontres au calendrier du district	Theresa Lynne Philippe	?	0\$
Rencontrer les animateurs afin de connaître leurs besoins et transmettre des informations de la branche.	Tenir 4 conseils de branche avec les animateurs.	Responsable des branches Theresa Lynne Philippe	septembre novembre janvier avril	100\$
Visite des 14 unités de la branche <b>au moins une fois pendant l'année.</b>	Contacter les responsables d'unités et planifier un calendrier des visites.	L'équipe de branche Theresa Lynne Philippe	<b>Au moins une fois</b> de septembre à juin	?\$
Former des nouveaux animateurs.	ANI 1026, Programme des jeunes 9-11 ans	Éric Sylvestre Theresa Lynne Philippe	novembre 2009	50\$
S'assurer de la qualité du vécu des activités des jeunes dans le cadre du scoutisme. Réaliser 3 camps (automne-hiver-été).	Signer tous les programmes de camps afin de s'assurer que toutes les unités louveteau comprennent comment faire une demande de permis de camp	Theresa Lynne Philippe	Aussitôt qu'il y a demande de permis de camp	0\$
Se tenir au courant de ce qui se passe au niveau national pour le groupe d'âge 9-11 ans.	Allez à Montréal pour assister à la rencontre d'automne et si possible aux assises de l'ASC	Theresa Lynne Philippe	Avril 2009 et novembre 2009	?\$
Visiter deux écoles et voir si ont peut rentrer le scoutisme par la porte dans les écoles.	« Initiation au scoutisme » Visiter les écoles Notre dame de l'Ile et l'Escalade	Theresa Lynne Philippe Alain Charette	Septembre 2010	? \$

Objectifs	Moyens	Responsable	Échéance	Budget
 <p><b>Sportiloup</b></p> <p>Réaliser une activité district avec les unités de la branche louveteau.</p>	Formation d'un comité organisateur	<i>Theresa Lynne Philippe</i>	22 février 2009	Avance 500\$
 <p><b>Fête de BP</b></p> <p>Réaliser une activité district avec les unités de la branche louveteau.</p>	Formation d'un comité organisateur	Theresa Lynne Philippe	22 février 2009	Gâteau 60\$
<p><b>Réaliser un camp Jam pour tout louveteau</b></p> <p>Réaliser une activité district avec les unités de la branche louveteau et des non louveteaux.</p>	Formation d'un comité organisateur	<i>Theresa Lynne Philippe</i>	Juin 2010	100\$
<p><b>Pêche en Herbe</b></p> <p>Réaliser une activité district avec les unités de la branche louveteau.</p>	Formation d'un comité organisateur	<i>Theresa Lynne Philippe</i>	<p><i>Discuter de la fréquence</i></p> <p><i>À venir</i></p> <p>Mai 2011</p>	200\$

Objectifs	Moyens	Responsable	Échéance	Budget
 <b>Porte Ouverte</b> Réaliser une activité district avec toutes les unités. Ceci inclura la première session de conseils de branche avec les animateurs.	<b>À développer</b> Formation d'un comité organisateur	Theresa Lynne Philippe	Aout 2009	300\$ ?
 <b>Rallye au Source</b> Réaliser une activité district avec les unités de la branche louveteau.	<b>À développer</b> Formation d'un comité organisateur	<i>Les animateurs</i>	Awacamijj Mino Mois ? 2009	100\$ ?
<b>Notre Dame de l'Île</b> Restructurer le groupe afin que le scoutisme vécu par les jeunes soit conforme aux méthodologies de chacun des groupes d'âge existants.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Encadrer les équipes d'animation de ces groupes afin de rétablir la confiance du milieu envers le scoutisme.</li> <li>- Formation de nouvelles équipes d'animation et de gestion issues du milieu.</li> </ul>	<i>Theresa Lynne Philippe</i> Alain Charette Bernard Plouffe Lynda Pilon Commissaire	Faire un suivi constant jusqu'en juin 2010	?

Objectifs	Moyens	Responsable	Échéance	Budget
<b>Éclaireurs et Pionniers</b>				
<b>Encadrer et animer les responsables d'adultes des branches ados.</b>	Recrutement d'un adjoint au commissaire aux branches ado.	Commissariat	<b>(Prioritaire)</b> Août 2009 ou avant	0\$
DJ1 : Faire un effort pour inviter des non scouts au sein des branches éclaireurs et pionniers lors des rencontres.	Réaliser au moins une activité scoutée avec la participation d'au moins 15% de non scoutés	Responsables d'unités éclaireurs et pionniers	2009-2011	0\$
DJ4 : Réussir à intéresser des jeunes des branches ados. à réaliser des projets en rapport avec l'environnement ou une entreprise exceptionnelle	Obtenir la participation d'une unité aux programmes scouts tels que... Brevet mondial de la protection de la nature, Annapurna.	Responsables d'unité éclaireurs  Responsables d'unité pionniers	2009-2011	0\$
DJ5 : Reconnaître la valeur individuelle du pionnier, à la fois pour ses compétences techniques, son utilité au poste et son utilité à la communauté.	Obtenir la participation au niveau individuelle aux programmes scouts tel que Impeesa	Responsables d'unités pionniers	2009-2011	0\$
DJ6 : Faire réaliser par les jeunes <b>un ou des grands projets</b> en utilisant la pédagogie du projet.	Impliquer les 12-14 ans dans toutes les étapes de l'organisation d'une activité scoutée selon la pédagogie du projet (VCPREF)	Responsables d'unité éclaireurs	2009-2011	0\$
Visite les unités de la branche <b>au moins une fois pendant l'année.</b>	Contacteur les responsables d'unités et planifier un calendrier des visites.	L'équipe de branche	<b>Au moins une fois</b> de septembre à juin	?\$
DJ7 : Faire réaliser par les jeunes <b>une ou des entreprises</b> en utilisant la pédagogie du projet.	Impliquer les 14-17 ans dans toutes les étapes de l'organisation d'une activité scoutée selon la pédagogie du projet (VCPREF)	Responsables d'unités pionniers	2009-2011	0\$
S'assurer de la qualité du vécu des activités des jeunes dans le cadre du scoutisme. Réaliser 3 camps (automne-hiver-été).	Vérifier et signer tous les programmes de camps afin de s'assurer que toutes les unités vivent des camps sécuritaires et scouts.	Commissaire de branche	Aussitôt qu'il y a demande de permis de camp	0\$

Objectifs	Moyens	Responsable	Échéance	Budget
 <b>Formation SECOURISME</b>	Organiser la formation des adultes afin d'assurer la sécurité des jeunes et des adultes	Alain	Janvier 2009 Mai 2009 Décembre 2010 ?	50\$/personne Payé par le groupe (Auto-Fin.) (et +)
Faire en sorte que les activités scoutes soient sécuritaires.				
 <b>&lt;&lt;Épi-Pen&gt;&gt;</b>	Sur demande	Alain	2 participants janv 09	\$10 carte
 <b>Formation Secourisme averti</b>	Sur demande	Alain	Janvier 2009 Décembre 2010	Auto Financement (\$45/part.)
Étendre aux jeunes, la possibilité d'intervenir en cas de besoin en cas d'urgence nen les qualifiant suivant leurs capacités et leur degré de maturité.	Maintenir 6 kits d'animateur en réserve.  Préalable : Secourisme général et avoir 16 ans.			
S'assurer que les jeunes scouts soient visibles dans ou près des écoles de quartiers.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cours de secourisme avertis dans les écoles par des pions</li> <li>- Animateurs des groupes animent des non-scoutes près des écoles.</li> </ul>	Alain Charette Responsables d'unité.		